

事務局だより11月号

ここにポッ! コミュニティガス

(一社)日本コミュニティガス協会 関東支部
住所: 〒105-0012 東京都港区芝大門1-1-30
芝NBFタワー 1F
Email: kanto@jcga-page.or.jp
URL: <http://www.jcga-page.or.jp/>
電話: 03-5405-2401 FAX: 03-5405-2402

10月の気温は全国的にかなり高く、多くの観測地点で月平均気温が歴代1位を記録したそうです。また、長期的な気候変動の監視に用いる15地点の月平均気温の基準値からの偏差は+2.21℃で、統計開始以降1位の高温となりました。東京でも10月19日に最も遅い真夏日を記録し、10月に3回の真夏日は初めてとのこと。さらに、24日には夏日を記録するなど、東京でも下旬まで暑い10月となりました。ところが、11月7日に昨年より6日も早い木枯らし1号を記録し、一気に冬の寒さが訪れました。また今年も「秋」を感じるタイミングを逃したようです。気象庁の3か月予報では、東日本では冬型の気圧配置が強まり、気温は平年並みになるようです。新型コロナウイルスの関係では、東京都の直近週(11月4日～10日)の1医療機関あたりの感染者数は1.03人で、前の週からは横ばいの状況ですが、毎年12月末から1月にかけて一気に増えるので、今から注意が必要です。例年以上に寒暖差が大きいので、体調管理に気をつけましょう。

※事務局だよりについては、1ページ目から「図書・チラシ等購入申込書」のページまで、毎月協会HPにもPDF形式で掲載していますので、社内回覧や図書等の申込み等にご活用ください。

掲載場所 : 「トップページ」-「講習会のお知らせ」-「関東支部」-「事務局だより」

・今年度のガス主任技術者研修会の資料を上記と同じ場所に掲載しています。社内研修等にご活用ください。

また、協会HPには、重要なお知らせや情報提供、注意喚起等を随時掲載していますので、日々のチェックをお願いいたします。講習会のお知らせ、申込様式、代表者変更等の様式・記載例、CIF情報等もご活用ください。

おかげさまで、今年度の講習会はすべて終了しました。多くの皆様にご参加をいただき、ありがとうございました。なお、「登録調査員再講習会」、「PE管配管作業資格者再講習会」については、申込期限は過ぎていますが、申込みを忘れた方は、至急ご相談ください。

今年の事故は、皆様の努力によって2件に止まっており、昨年の8件から大きく減っています。需要期に入りましたので、引き続き、事故の未然防止について、よろしく願いいたします。

11月のプロパンのCIFは\$635、前月比+10\$(+1.6%)と4か月連続の上昇となり、前年同月の\$610と比べると+4.1%でした。CIFについては、9月の速報値は88,307円、8月の確報値は90,900円なので、2,593円の値下がり。2か月連続の下降となりました。7～9月の実績原料価格は92,880円で、6～8月に比べ1,940円下がり、2か月連続の下降となりましたが、前年同期の75,740円と比べると+22.6%で、高水準が続いています。ウクライナや中東情勢等の懸念が続いており、今後も注視が必要です。為替についてはこのところ155円程度で動いており、また円安の懸念が出ているようです。

厳しい状況の中ですが、コミュニティガス事業者として、お客様に喜ばれるよう頑張りましょう。

2024年7月～9月の実績平均原料価格は次のとおりです。
この平均原料価格は7月・8月・9月のCIF価格の単純平均価格ではなく、
 $\frac{7月の確報価格+8月の確報価格+9月の速報価格}{7月の確報数量+8月の確報数量+9月の速報数量}$ です。

2024年7月～9月 実績平均原料価格 92,880円

2024. 10. 30現在

	検針期間	反映対象期間	実績平均原料価格
毎月	2024年12月	2024/7～9	92,880円
3A	2024年10月～12月	2024/5～7	96,800円
3B	2024年11月～2025年1月	2024/6～8	94,820円
3C	2024年12月～2025年2月	2024/7～9	92,880円

日本コミュニティーガス協会のHPの「関東支部からのお知らせ」の中に新原調料金表を掲載しています。なお、注意していただく点は、平均原料価格が基準平均原料価格以上のときは問題ないのですが、未満(マイナス調整)のとき、標準供給約款では調整単位料金を計算した後小数点第3位以下の端数を切り捨てとなっているのですが、支部の計算ソフトでは調整額の段階で小数点第3位以下を切り上げて計算しています。よって、調整単位料金の段階で0.01円消費者に有利になる場合があります。

2024年12月の検針時に適用する実績原料価格です。

11月号の同封資料の一覧

1. 会報（日本コミュニティーガス協会 コミュニティーガスニュース）
2. 事務局だより
3. 本部会員名簿、支部会員名簿

1. **関東支部2024年11月・12月行事予定及び講習会・研修会予定**

【重要】〔P.6～7〕

今年度の講習会はすべて終了しました。ありがとうございました。なお、申込期限は過ぎていますが、「登録調査員再講習会」、「PE管配管作業資格者再講習会」について、申込みを忘れた方は、至急ご相談ください。

2. 「頒布品関係」日本コミュニティーガス協会発行一覧(関東支部発行を含む)及び

「図書・チラシ等購入申込書」について 【重要】 [P.8~11]

「頒布品関係」について、日本コミュニティーガス協会発行一覧(関東支部発行を含む)は、別紙のとおりです。ご利用ください。

ご注文にあたっては、P. 11に添付した「図書・チラシ等購入申込書」をコピーし、FAX送信してください。なお、従来のとおり、Eメールでも受け付けております。

3. 2024年度 登録調査員認定講習会について 【重要】 [再掲8月号]

今年度は第5回をもって終了しました。ご参加ありがとうございました。

日時 第4回 2024年10月17日(木)10:30~16:00 開催済

第5回 2024年11月19日(火)10:30~16:00 開催済

会場 いずれも、日本教育会館 8階 第一会議室

住所 東京都千代田区一ツ橋2-6-2

講師 東上ガス(株) 叶 淳志氏、(株)エネライフ 小笠原 正人氏

4. 2024年度 PE管配管作業資格者再講習(自宅学習方式)について 【重要】

[再掲5月号]

昨年度に続いて「自宅学習方式」で実施しています。

1. 申込受付期間

2024年5月20日(月)~6月28日(金)

※申込みを忘れた方は、至急ご相談ください。

2. 学習報告書・テスト提出期限

2024年9月2日(月)

5. 2024年度 登録調査員再講習(自宅学習方式)について 【重要】

[再掲6月号]

昨年度に続いて「自宅学習方式」で実施しています。

※受講料は、11月末締めとし、12月上旬に請求書をお送りします。

※資格者証は、2月末までに発送します。

1. 申込受付期間

2024年6月20日(木)~7月19日(金)

※申込みを忘れた方は、至急ご相談ください。

2. 学習報告書、テスト提出期限

2024年11月1日(金)

6. **行政・協会本部等からのお知らせ** 【重要】

①冬季の省エネルギーの取組について

関東経済産業局から、省エネルギー・省資源対策推進会議省庁連絡会議において、「冬の省エネルギーの取組について」が決定された旨、周知依頼がありました。以下のHPをご参照ください。

○資源エネルギー庁HP

10月29日新着情報

・「冬の省エネルギーの取組について」を決定しました

②食品工場及び業務用厨房施設等における一酸化炭素中毒事故の防止について

[P.12～19]

上記CO中毒事故の防止について、経済産業省から注意喚起の要請がありました。CO中毒事故防止のため、換気、点検、業務用換気警報器設置等の重要性について、使用者や所有者の理解を促していただくよう、お願いします。

③2024年度版「会員名簿」の送付について [P.20]

④「口座振替制度」加入のご案内 [P.21～25](再添付)

当支部では、図書・チラシ、会費、受講料等、協会宛にお支払いいただく全ての代金について、口座振替での支払いが可能です。送金手配や振込手数料等の負担がなくなり、インボイス制度への対応にも資すると思っておりますので、資料をご覧ください、是非ご検討ください。

7. **2024年 関東支部におけるコミュニティーガス事業の事故発生状況** 【重要】

11月に入って事故報告が1件あり、今年の事故は2件となりました。需要期に入りましたので、引き続き、事故の未然防止に努めていただきますよう、よろしくお願いいたします。

(事故の概要)

○他工事による灯外内管損傷に伴う着火負傷事故

概要:水道工事業者が下水管敷設のため需要家敷地内駐車場のコンクリートをカッターで切断中に灯外内管を損傷。突出したガスに切断作業の火花が引火し、作業員がやけどを負った。

※「地点群・緊急連絡先リスト兼報告書」ご確認のお願い 【重要】

先月号でお願いしましたが、災害発生時等に必要な情報です。11月29日(金)までに、必ずご報告をお願いいたします。

昨年度と様式に変更はないので、昨年度のエクセルデータをお持ちの事業者におかれては、そのファイルの修正でも結構です。

2024年11月行事予定

1日(金)	関東東北産業保安監督部長表彰(KKR林テニ東京)
2日(土)	
3日(日)	*文化の日
4日(月)	*振替休日
5日(火)	
6日(水)	
7日(木)	第301回理事会(埼玉県秩父市)
8日(金)	//
9日(土)	
10日(日)	
11日(月)	
12日(火)	
13日(水)	
14日(木)	
15日(金)	
16日(土)	
17日(日)	
18日(月)	
19日(火)	登録調査員認定講習会〔第5回〕(日本教育会館)
20日(水)	
21日(木)	千葉県部会研修会(千葉市)
22日(金)	
23日(土)	*勤労感謝の日
24日(日)	
25日(月)	
26日(火)	山梨県部会研修会(甲府市)
27日(水)	
28日(木)	
29日(金)	
30日(土)	

2024年12月行事予定

1日(日)	
2日(月)	
3日(火)	
4日(水)	
5日(木)	業務・技術合同委員会
6日(金)	
7日(土)	
8日(日)	
9日(月)	
10日(火)	
11日(水)	
12日(木)	
13日(金)	長野県部会研修会(松本市)
14日(土)	
15日(日)	
16日(月)	
17日(火)	
18日(水)	
19日(木)	
20日(金)	東京都部会研修会(新宿区)
21日(土)	
22日(日)	
23日(月)	
24日(火)	
25日(水)	※販売図書チラシ 出荷最終日
26日(木)	
27日(金)	仕事納め
28日(土)	年末年始休業
29日(日)	//
30日(月)	//
31日(火)	// ~1/5(日)まで 1/6(月)仕事始め

2024年度 講習会予定表

(一社)日本コミュニティーガス協会 関東支部

TEL:03-5405-2401 FAX:03-5405-2402

2024年11月現在

新型コロナウイルス感染症等の状況により日程変更や中止になる可能性もありますので
最新の情報は「事務局だより」・「協会ホームページの講習会のお知らせ」でご確認ください

		開催日時		会場	《予定》料金(消費税等込)	開催案内の掲載
ガス主任技術者研修会		7/17(水)	13:00~16:00	銀座ブロッサム	2,200円	4月事務局だよりで募集
調査員 認定講習【新規】	[第1回]	6/6(木)	10:30~16:00	日本教育会館 8階 第一会議室	8,800円	4月事務局だよりで募集
	[第2回]	6/12(水)				
	[第3回]	6/21(金)				8月事務局だよりで募集
	[第4回]	10/17(木)				
	[第5回]	11/19(火)				
調査員 再講習【更新】	自宅学習方式による講習実施			4,730円	6月事務局だよりで募集	
PE管資格者 認定講習【新規】第1回	[学識] [実技]	7/10(水) 7/11(木)	9:00~16:20	すみだ産業会館 9階第4会議室他	技術管理者・配管技術者 各80,300円	4月事務局だよりで募集
PE管資格者 認定講習【新規】第2回	[学識] [実技]	9/11(水) 9/12(木)				
PE管資格者 再講習【更新】	自宅学習方式による講習実施			6,930円	5月事務局だよりで募集	
三種ガス主任技術者 国家試験受験講習	[一般講習] [特別講習]	2024年度 開催無し				

【注意】

※開催内容・日程・会場・料金等変更する場合がございますので各開催案内で必ずご確認ください

※PE管認定講習【新規】…原則全ての日程を一括募集します

※ ガス主任技術者試験	9/29(日)	※試験実施は下記の機関です(当協会ではありません) ※関東支部では受験願書の取扱いはございませんので試験センターへお申込み下さい	受付期間:5/1(水)~5/31(金) 下記ホームページ参照
(一財)日本ガス機器検査協会 〒174-0051 東京都板橋区小豆沢4-1-10 ガス主任技術者試験センター TEL:03-3960-0159 FAX:03-3960-8080 URL: http://www.jia-page.or.jp/			

図書・チラシ等 販売一覧

日本コミュニティーガス協会発行一覧（関東支部発行を含む） 2024年11月現在

※別途送料がかかります ※予告なしに内容等変更する場合がございます

※ 税抜価額を合計して消費税率を掛ける計算方式を採用しております

※在庫状況によっては、ご注文から出荷まで2営業日頂戴いたします

1. 丙種 ガス主任技術者試験 受験用テキスト等 **※毎年5月中旬に新刊販売開始**

コードNo.	品 名	価格(税込)	概 要	発行年月
100700	ガス事業関係法令テキスト【NEW】	2,090 円	ガス事業法令集の中から丙種に関する法令等を抜粋した受験用テキスト	R6年版
100900	ガス小売事業の技術 1編（基礎編）	660 円	コミュニティーガス事業者として必要な物理的・化学的な基礎知識を解説	R6年版
100200	ガス小売事業の技術 2編（製造編）	1,980 円	コミュニティーガスの製造に関する基礎的な事項を判りやすく解説 ※正誤表(協会HP掲載中)	R6年版
100300	ガス小売事業の技術 3編（供給編）	1,760 円	コミュニティーガスの供給に関する基礎的な事項を判りやすく解説	R6年版
100400	ガス小売事業の技術 4編（消費機器編）	1,980 円	消費機器についての基礎的な知識・取扱（法改正に伴い大幅改訂）	R6年版
100500	試験問題集【NEW】	1,320 円	過去5年間の出題に対し解答 ※解答には根拠（条項）を示しています	R6年版
100600	合格への早道(石油産業新聞社発行)【NEW】	2,750 円	試験問題の傾向と対策 ※正誤表(協会HP掲載中)	R6年版

2. 共通

コードNo.	品 名	価格(税込)	概 要	発行年月
400200	ガス事業法令集 改訂十版 (東京法令出版発行) 【会員価格】	4,752 円	ガス事業の必須法令集 ※R4年4月1日現在のガス事業法対応 ※H30/4月～会員事業者価格での販売開始 ※東京法令出版(株)からご納品します	R4/6
	〃 【非会員価格】	5,280 円		

3. 技術関係

コードNo.	品 名	価格(税込)	概 要	発行年月
202100	特定ガス工作物使用前自主検査の手引き[CD付]	880 円	特定ガス工作物使用前自主検査要領を判りやすく解説	R2/4
204000	特定製造所 表示板	3,300 円	特定製造所に掲示する表示板（全国共通）	R02/4
205000	特定製造所設備指針	2,970 円	法定基準解釈を具体的にわかり易く説明し、参考となる事項等を集大成した自主基準 (※旧工作物維持管理要領/※旧バルク貯槽指針含む)	H29/5
208000	保安技術ハンドブック	1,760 円	ガス主任技術者必携！コンパクトな保安ガイドブック	H30/6
209000	ガス工作物定期自主検査要領[CD付]	880 円	法改正により規定された定期自主検査に必要な事項をまとめたもの	H29/6
211000	本支管指針(設計・工事編)	2,750 円	本支管の設計基準・工事施工法を判りやすく解説した指針	H22/11
212000	供給管・内管指針(設計・工事編)	3,850 円	供給管・内管の設計基準・工事施工方法を判りやすく解説した指針	H23/10

コードNo.	品名	価格(税込)	概要	発行年月
213000	ガス用ポリエチレン管技術資料	1,320 円	ガス用ポリエチレン管の様々な使用条件における技術データを取りまとめたもの	H26/5
214000	ポリエチレン管配管作業資格者教育訓練及び資格登録要綱	715 円	PE管配管工事に関与する者の資格・知識及び教育訓練の内容・資格登録について	H29/5
215000	ガス用ポリエチレン管接合作業及び教育・訓練マニュアル	2,200 円	ガス用ポリエチレン管の具体的な施工手順の標準を示したもの	H26/5
222000	導管維持管理指針(本支管編・供給管・内管編)	2,090 円	本支管及び付属設備・整圧器を維持・運用のための自主基準を定めたもの	H16/9
228000	導管等のガス漏えい検査要領	550 円	通常 of ガス漏えい検査の要領と、遮断し導管の漏えい検査を行う場合の要領	H30/5
231000	保安規程 協会モデル例[CD付]	1,650 円	ガス工作物の工事・維持・運用に関する基本事項を定めたもの(自社規程作成用CD付)	H29/4
232000	保安規程 付属書	880 円	保安規程を実施するための細目的事項を定めた冊子※保安規程CDに入っています	H29/4
232100	保安規程 解説書	550 円	協会作成の保安規程について用語の定義や各条文の解説	H29/4
232200	保安業務規程 協会モデル例[CD付]	1,430 円	「保安業務」に関する基本的事項を定めたもの(自社用規程作成用CD付)	H28/10
233000	コミュニティーガス事業 災害対策マニュアル[CD付]	1,650 円	地震等の災害対策や発生後の復旧に必要な帳票(CD付) ※旧地震防対マニュアル	R4/9
234000	コミュニティーガス事業 保安教育の手引き[CD付] 【NEW】	1,210 円	保安に関する基礎を判りやすく解説	R6/7
244000	消費機器調査・内管漏えい検査実務要領	880 円	消費機器の調査及び内管漏えい検査に必要な事項をまとめたもの	H30/5
251000	ガス消費機器調査及び内管漏えい検査表	825 円	消費機器調査用の用紙(1冊に2枚複写50組)	H29年度
253000	ご不在連絡票	550 円	調査点検時、ご不在のお客様への連絡票(1冊に2枚複写50組)	H4/11
261000	周知及び開・閉栓実務要領 【NEW】	1,430 円	使用者に対する個別周知の徹底と開・閉栓の的確な実施について	R4/1
262100	ガス使用についてのご案内【小冊子】(10冊単位販売) 【経過措置団地】	660 円	[供給約款(認可料金)旧法適用のお客様] 新規入居時のお客様に使用開始時の留意事項についてイラストで説明	H31/1 改訂
264000	ガス使用についてのご案内【小冊子】(10冊単位販売) 【法改正版】	660 円	[ガス供給契約(自由料金)のお客様] "	H29/4
275000	酸欠事故防止対策の手引き	660 円	酸欠のメカニズムから事故防止対策まで解説した手引き	H26/5
278000	コミュニティーガス事業の事故事例集	1,100 円	H22～R元年までに発生した事故事例と対応等※正誤表(協会HP掲載中)	R4/6
410010	安全ステッカー(10枚単位販売)	176 円	調査結果後、消費機器へ添付するステッカー(5枚/1シート)	H15/7

4. 業務関係

コードNo.	品名	価格(税込)	概要	発行年月
301000	簡易ガス事業料金算定に関する省令・通達集	770 円	H25/4改定通知によりリニューアル	H25/5
302000	簡易ガス供給約款料金算定の手引き	1,650 円	供給約款料金を作成するための参考書	H25/8
303000	簡易ガス事業の経理	770 円	資産額報告書・収支計算書等の作成要領	H25/7
400001	他工事チラシ(Aチラシ／100枚単位で販売)	1,320 円	他工事事故防止の周知チラシ「工事の計画や工事を見かけたらご連絡下さい」(イラスト)	H29/8
400002	周知チラシ(Bチラシ／100枚単位で販売)	1,650 円	ガス使用にあたって初歩的な内容をイラストで説明した一般配布用「ガスと仲良く」	R3/12
410002	周知チラシ(チェックポイント／100枚単位で販売)	1,870 円	Bチラシ「ガスと仲良く」と併せて配布 お客様にガス機器を安全に使用いただくためのチェック表	R6/4
400003	周知チラシ(Cチラシ／100枚単位で販売)	1,100 円	不燃防なし小型湯沸器を使用しているお客様への注意チラシ	H20/7
400004	周知チラシ(Dチラシ／100枚単位で販売)	1,100 円	不燃防なしCF式風呂釜(浴室内設置)をご使用のお客様への注意チラシ	H21/6
400007	周知チラシ(Fチラシ／100枚単位で販売)	1,100 円	不燃防なしFE式小型湯沸器(煙突有、排気ファン付)をご使用のお客様への注意チラシ	H19/8
400008	周知チラシ(Gチラシ／100枚単位で販売)	1,100 円	不燃防付小型湯沸器をご使用のお客様への注意チラシ	H19/8
400006	地震チラシ(保存版／100枚単位で販売)	3,300 円	地震発生時の対応等をまとめたもの(ご家庭保存版)	H17/2
400015	閉栓エフA (1束=50枚単位で販売)	1,100 円	閉栓時、メーターコックにつける札(1束=50枚)	H16/4
400042	古くなったガス管交換のお願いチラシ(100枚単位で販売)	660 円	お客様とガス事業者の資産区分案内チラシ	H30年度
400075	ガス小売事業申請書・届出書記載例	660 円	ガス小売事業に係る申請書・届出書の記載例 ※正会員事業者様へは R5年4月配布	R5/3

図書・チラシ等購入申込書

E-mail: kanto@jcga-page.or.jp

Fax: 03-5405-2402

Tel: 03-5405-2401

日本コミュニティーガス協会関東支部 宛

【申込者】

希望納品日

月 日まで

※在庫状況・出荷準備によりある程度取りまとめて出荷いたします
出荷まで数日頂戴いたします
お急ぎの場合は必ずご連絡下さい

会社名: _____

区分: 会員・会員(個人購入)・非会員

部署名: _____

会員コード: _____

担当者名: _____

連絡先は直通または携帯電話番号
↓ (カスタマーセンター除く)

Fax: _____

Tel: _____

【送付先】

[勤務先・自宅] ←どちらかを○で囲んで下さい

※自宅宛の連絡先は携帯電話番号必須です

★記入必須

*住所:

★記入必須

会社名: _____
「同上」可

部署名: _____
「同上」可

受取人名: _____
「同上」可

Tel: _____
「同上」可

※別途【送料】がかかります ※税抜価額を合計して消費税率を掛ける計算方式を採用しております

コードNo.	頒布品名	数量(冊・枚・束)

※販売単位のある商品(チラシ等)の注文数量は、1束、10冊、100枚、200枚…とご記入下さい

希望の支払方法に○→ 【会員: ①口座振替・②振込】・【③会員個人振込】・【④代金引換】

*** お知らせ・注意事項 ***

- ※1. ①口座振替ご登録の会員事業者の場合…商品とともに【納品書(一括請求用)】(税抜)をお送りします
・月末締の後、翌月上旬頃に【合計請求書及び請求明細(インボイス対応)】をお送りいたします。
・口座振替ご登録の会員事業者様で、**今回のみ支払いを別に分けて注文したい場合**(口座振替の請求に含めたくない注文)は、【代金引換】または**個別に対応**させていただきますので**ご連絡下さい**
- ※2. ②・③でご注文の場合…商品とともに【納品書】・【請求書】(インボイス対応)をお送りします
商品到着後、速やかに請求書記載の金融機関へお振込み下さいますようお願い申し上げます
大変恐縮ではございますが、**送金時の手数料はご負担願います**
- ※3. 宅配業者の【④代金引換】をご希望の場合…商品とともに【納品書】(インボイス対応)をお送りします
非会員の事業者・個人のご注文は、【代金引換】での出荷のみとなります
会員事業者・会員個人のご注文でも【代金引換】をご利用できます
* お届けの際、宅配業者へ代金(商品代+送料)をお支払いいただきます
* 【納品書】(商品名・代金明細記載インボイス対応)を、同封させていただきますが、
【領収書】は**宅配業者発行のもの**に代えさせていただきます。

会員各位

(一社)日本コミュニティーガス協会関東支部

「口座振替制度」(関東支部版)への加入について

拝啓 貴社ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

平素は格別のご高配を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、当支部では協会宛にお支払いいただく全ての代金(1.「図書・チラシ」、2.「会費」、3.「講習会受講料」)について、口座振替でお支払いが可能となっています。

現在、お振り込みでのお支払いの場合は、都度送金手配や振込手数料のご負担をいただいておりますが、そういったご負担無くお支払い可能な口座振替制度へのご加入を、この機会に是非ご検討くださいますようお願い申し上げます。

敬具

1. 口座振替制度について

(1)金融機関(振替口座)のご指定について

ご利用いただける金融機関は、全国ほとんどの銀行・信用金庫・農協・郵便局をご指定できます。

※一部利用対象外の金融機関がございますが、手続きの際に確認させていただきます

※ご指定口座は当協会会員管理上、「1 会員につき 1 振替口座」のご利用となります

(2)振替日について

利用月(月末締め)、2ヶ月後の第1営業日が振替日です。

書籍・チラシの購入月、会費請求月(4・10月)、講習会開催月の各月単位でご請求させていただきます。

※例:4 月度図書等購入、上期会費、4 月度開催講習会 → 6 月第1 営業日口座振替

※口座振替のご案内(請求書・請求明細書)は、月末締め後直ぐに郵送いたします

(3)振替業務について

「みずほファクター株」が代行いたします。

2. 利便性について

(1)お振込手続きに係る事務処理の軽減、送金の都度ご負担いただいていた振込手数料がかかりません

※口座振替に係る諸手数料は支部で負担いたします

(2)普段ご利用の金融機関口座をご指定できます

(3)通帳に記録が残ります ※【MHF.コミュニティーG】と記載されます

* 別紙【請求内容についてのご説明】をご参考ください

3. ご利用手続きについて

(1) 手続き書類について

① 別添の「口座振替制度 利用確認書」をご提出ください。

宛先 FAX:03-5405-2402 または Email:kanto@jcga-page.or.jp

※振替口座のご指定は当協会会員管理上、『1 会員につき、1 振替口座』です

② 「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」…3 枚複写

「口座振替制度 利用確認書」へご記入いただいた宛先へ郵送いたします。

申込書の表紙をご参考にご記入の上、**お取引金融機関窓口へご持参下さい。**

1 枚目・2 枚目に金融機関**届出印**の押印箇所がそれぞれございますので
押印漏れのないようご確認ください。

・1 枚目はお取引**金融機関の控え**となりますので窓口でお引き取りいただきます。

・**2 枚目**にお取引**金融機関より「証明印」**をいただき、**当支部へご返送**ください。

・3 枚目は御社控えとなりますので、保管願います。

③ 「口座振替制度 利用変更届」

お届け内容に変更が生じましたら、FAXまたは Email でご提出ください。

※振替口座(金融機関)の変更は、書面手続きが必要です。

ご連絡いただいた後、書類を郵送いたします。

(2) ご利用開始時期について

手続き書類が正式受理・手続き完了後の翌月からご利用開始の予定です。

ご不明な点等ございましたら担当者までお問い合わせください。

今後ともどうぞ宜しくお願いいたします。

関東支部 事務局長:梶田 昌幸

会計担当:南 朋子

Email: minami@jcga-page.or.jp

TEL03-5405-2401

【請求内容についてのご説明】

全てにおいて「毎月 1 日～末日」を基準とし、翌月上旬に『口座振替のご案内』と各『請求書・請求明細書』を、ご指定の宛先へ締め処理後直ぐに郵送いたします。

口座振替日は、ご利用月の翌々月の第 1 営業日です。

1. 図書・チラシ等について

ご注文商品納品時に「納品書(一括請求用)」を同封いたします。

※インボイス制度対応準備のため、消費税計算前の『商品本体価格のみ』の「納品書」へ順次切り換え、月末締め処理時に消費税を一括計算した請求明細書へ切り換えます。

※口座振替請求から除く場合

(1) 支店(営業所)などから直接支払を希望される場合

口座振替請求から除き個別に支払いを希望される場合、ご注文時に「①口座振替に抹消線や×を記し、「②振込」へ○をしてください」

*納品先等の宛先に、支店(営業所)名や担当者名を必ずご記入ください

*送金時の振込手数料は、会員事業者様のご負担になります

図書・チラシ等購入申込書		E-mail: kanto@joga-page.or.jp	
日本コミュニティガス協会関東支部 宛		Fax: 03-5405-2402	
		Tel: 03-5405-2401	
【申込者】	ご希望 納品日: 月 日まで	※在庫状況・新型コロナウイルス感染症予防によりある程度取りまとめて出荷いたします 出荷まで数日頂戴いたします お急ぎの場合は必ずご連絡下さい	
会社名:		区分:	会員・会員(個人購入)・非会員
部署名:		会員コード:	
担当者名:		Tel:	
		Fax:	
【送付先】		[勤務先・自宅] 一どちらかを○で囲んで下さい	
★記入必須	〒		
*住所:			
★記入必須			
会社名:		部署名:	
「同上」可		「同上」可	
受取人名:		Tel:	
「同上」可		「同上」可	
※別途【送料】がかかります ※取扱価額を合計して消費税率を掛ける計算方式を採用しております			
コードNo.	頒布品名	数量(冊・枚・束)	
※販売単位のある商品(チラシ等)の注文数量は、1束、10冊、100枚、200枚…とご記入下さい			
希望の支払方法に○→【会員: ④口座振替・②振込】・【③会員個人振込】・【④代金引換】			

(2) 個人払いをご希望の場合

受験図書のように個人で負担される場合など、ご注文時に「③会員個人振込」または「④代金引換」へ○をしてください。

「④代金引換」は、商品納品時に現金で宅配業者へ商品代等をお支払いいただきます。

*金融機関へ出向かず、お支払いを済ませることができます

*会員事業者様も代金引換のご利用は可能です

*「納品書」を同封いたします

インボイス制度開始後も、制度対応の「納品書」を同封いたします

*代金領収書については宅配業者が発行いたします

2. 会費請求について

会費につきましては、上期会費・下期会費の年2回のご請求に変更はありません。

口座振替日のご案内

(1) 上期会費(4月～9月分)

4月度ご請求とし、6月第1営業日に口座振替させていただきます。

(2) 下期会費(10月～3月分)

10月度ご請求とし、12月第1営業日に口座振替させていただきます。

3. 講習会受講料について

開催月(認定月)単位でご請求いたします。

講習会毎に受講者氏名(五十音順)を記載した「請求明細書」を発行します。

口座振替制度 利用確認書(新規申込)

関東支部送付先 FAX:03-5405-2402

Email:kanto@jcga-page.or.jp

会員No: _____

記入年月日:西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日

会員事業者名: _____

1. 利用区分…口座振替の利用する・しないを次の(1)~(3)それぞれへ○をしてください

- | | | | |
|-----------------------|------|---|-------|
| (1)図書・チラシ等(毎月購入月末締請求) | 利用する | ・ | 利用しない |
| (2)会費請求(4月度・10月度請求) | 利用する | ・ | 利用しない |
| (3)講習会受講料(毎月開催月末締請求) | 利用する | ・ | 利用しない |

2. 請求書発送先 及び 連絡担当者名

(1)請求書等発送先住所

〒 _____

(2)連絡先担当部署名

(3)連絡先担当者名

(4)連絡先

TEL: _____ / FAX: _____

Emai: _____