

会員各位

(一社)日本コミュニティーガス協会関東支部  
Tel 03-5405-2401**資格更新講習  
PE管配管作業資格者 再講習受講案内  
自宅学習方式による講習の実施について**

標記講習会を下記により開催いたしますのでご案内申し上げます。  
ご承知の通りPE管再講習会は、認定講習又は再講習を受けた日の翌年度4月1日起算で5年以内に受講していただくものです。

今年度も自宅学習方式により講習を実施します。  
資格更新を希望される方は、下記の講習申込手順をご覧のうえ、期日までにお申込ください。申込者には「自宅学習方式による講習」に必要な教材等を送付します。  
教材を用いて指定期間中に学習を行い、「学習報告書」等をご提出いただき講習修了となります。講習修了を確認した方へ「PE管登録証資格者カード」を送付いたします。

自宅学習方式による講習になりますので、必ず講習受講案内(本紙)をご覧のうえ、お申込をお願いいたします。

最終受講日	2019年4月1日	～	2020年3月31日
今年度対象者	資格有効期限：2025年3月31日の方(猶予者:2022/3/31、2023/3/31、2024/3/31)が対象です		

※対象の会員事業者様宛には、対象者リスト(桃色用紙)を別添いたしましたのでご確認ください。なお対象者リスト「猶予欄」に記載のある方は前回対象でしたが受講しなかった方です。猶予の方は、今回の再講習を必ず受講してください。猶予期間内に資格の更新がないと失効します。

※「猶予」の方は、『PE管登録資格復権理由書』(別紙参照)を必ず添付して下さい。協力会社の方は、必ず協力先の協会正会員事業者名または協会会員のPE管登録工事事業者でのご記入をお願いいたします。

## 記

## 1. 申込受付期間

**2024年5月20日(月) ～ 2024年6月28日(金) 申込書到着分迄**

## 2. 受講料

**1名につき 6,930円(税込)**

\* 受講料には、テキスト代、テキスト発送代、PE管登録証(資格者カード)郵送料、消費税含む  
\* カードケースは含みませんので、必要な場合は別途ご請求となります。

3. 受講料請求  
について

**\* 受講料は講習会終了後に請求いたします。先に受講料を振り込まないでください。**

インボイス制度が導入されたことに伴い、受講料は全て法人様単位での一括請求となります。振込事業者様においては、事業所単位、個人単位での請求書の発行はいたしませんのでご了承ください。詳細は本案内「申込方法」に記載しておりますので、ご確認のうえお申込ください。

※受講料は学習報告書提出締切日の月末締めとし、翌月上旬に請求書を郵送いたします。  
※請求書発行に関してご不明な点がございましたら、お知らせください。

\*\*\* 資格更新までの流れ \*\*\*

## 受講申込を行う

申込受付期間 5月20日(月)～6月28日(金)まで

- \* 申込は会員事業者様にて協力会社様の申込も含め、「再講習会対象者リスト及び申込書」単位で取りまとめをお願いいたします。
- \* 申込後、テキスト等を発送いたしますが、個別に申込の場合、発送にお時間をいただきます。



## 申込書に記載いただいた宛先へテキスト等を送付

- \* テキスト送付先は申込書「様式1」へ記載いただいた宛先へお送りします。
- \* 個人宅宛は指定できませんので、ご了承ください。
- \* テキストは、申込書到着順に8月上旬までにお送りいたします。



## 送付したテキスト等を用い学習を行い、テストと学習報告書に回答

- \* テストと学習報告書は、テキスト発送時に同封します。
- \* テストと学習報告書の提出期限は9月2日(月)ですので、それまでに学習を終え、テストの回答と学習報告書の作成を済ませてください。
- \* 学習報告書は証明印押印の箇所がありますので、押印のうえご提出ください  
証明印については必ず協会会員事業者様の押印をお願いします。



## テストと学習報告書を関東支部へ返送する

テストと学習報告書提出締切日 2024年9月2日(月)まで

- \* 会員事業者様にて申込単位ごとに取りまとめをお願いいたします。
- \* 送付方法は、PDFにしてメール、郵送またはFAXにてお願いいたします。
- \* テストと学習報告書に記載漏れなどの不備がある場合はご返却いたしますので必ず不備がないか確認してからお送りください。



## テストと学習報告書の確認及び受理

- \* テストと学習報告書に不備がある場合は、ご連絡いたします。



## テストと学習報告書を受理した方へ資格者証を送付

資格者証発送時期 2024年11月末迄に発送します

- \* 会員事業者様へ資格者証をお送りいたします。
- \* 協力会社様、個人宅へは発送できませんので、ご了承ください。

<現在お持ちの資格者証について>

今年度再講習対象の皆様が現在お持ちのPE管登録証の有効期限は2025年3月31日のため、再講習受講後も有効です。お手元に新しいPE管登録証が届くまでは、現在お持ちの登録証は破棄せずにご利用ください。新しいPE管登録証は、受講日や有効期限が更新されております。お手元に届きましたら、現在所有している登録証は破棄し、必ず新しい登録証をご利用ください。

※登録証がお手元に届いたら下記の手続きをお願いします

①証明写真貼付(2.5センチ×2.5センチ)、②カードの事業者名右側に会員事業者様の証明印押印をし、お手元のカードケースに入れてご使用下さい。

### \*\*\* 申 込 方 法 \*\*\*

インボイス対応請求書発行のため、下記の通りご案内いたします。

#### 1. 受講料のお支払いについて

受講料は講習会終了後の請求となり、学習報告書提出締切日の月末締めとし、翌月上旬に請求書を郵送いたします。

※振込み事業者様においては、事前のお支払いではございませんので、ご注意ください。

#### 2. 請求方法

##### (1)振込み:会員事業者様の請求方法について

###### ①請求書の取りまとめについて

受講申込については例年各会員事業者様にて取りまとめをお願いしているところですが、1事業者様から複数事業所単位または個人単位に分かれて申込をいただいた場合でも、受講料請求書は一括発行させていただきます。事業所単位、個人単位での発行はいたしませんので、何卒ご了承くださいますようお願い申し上げます。

協力工事会社に所属の方は、協力工事会社様宛へ一括して請求いたします。協力会社様宛請求書も事業所単位や個人単位での発行はいたしませんので、何卒ご了承くださいますようお願い申し上げます。

なお、協力会社所属の受講者の受講料を会員事業者様名義の請求書に含める場合は、事前にメールまたは電話にてご相談ください。別途対応いたします。

###### ②請求書名義について

講習会受講料に関する全ての請求書名義は法人名のみとなります。部署名、担当者名は含まれません。

###### ③請求書郵送先について

###### ・会員事業者様の請求書

毎月お送りしている定期刊行物「事務局だより」の郵送先となりますが、変更されたい場合は、別紙「振込み会員事業者様用:受講料請求書郵送先変更申込書」(本誌最終ページに添付)にてお申込をお願いします。

請求書名義と宛先を兼用表示する書式のため、代表者名や担当者名の記載はできません。部署名までのご指定可能ですが、指定する場合は住所に含めて表記します。

###### ・協力会社様宛の請求書

講習申込書「様式1-2」に郵送先、法人名等をご記入ください。また、「再講習会対象者リスト及び申込書」に協力会社名の記載が無い受講者については、リストに追記してください。

##### (2)口座振替制度ご契約事業者様の請求方法について

###### ①請求書の取りまとめについて

従前通り変更ありませんが、協力会社様宛の請求は含めずに別途振込みにする場合は、講習申込書「様式1-2」にご記入ください。また、「再講習会対象者リスト及び申込書」に協力会社名の記載が無い受講者については、リストに追記してください。

###### ②口座振替ご契約事業者様の請求書名義、郵送先について

ご契約時に登録いただいた名義での請求書発行、宛先住所へ郵送いたします。

インボイス対応請求書の発行についてご不明な点がございましたら、お問合せください。

連絡先: TEL:03-5405-2401 E-mail kanto@jcga-page.or.jp

申込書の送付については3. または4. の方法でお願いいたします。

### 3. 申込書を郵送する場合

- ①本誌掲載の申込書「様式1」にご記入ください。
- ②協力会社様宛請求書等の発行をご希望の場合は申込書「様式1-2」にご記入ください。
- ③別紙「再講習会対象者リスト及び申込書」(桃色用紙)のリスト右側「備考」欄へ受講希望の方は「○」を付けてください。  
※「再講習会対象者リスト及び申込書」にお名前がない場合やリストを利用しない場合は、別紙申込書「様式2」にご記入ください。  
※協力会社の方は、必ず「協力会社名」をご記入下さい (資格者証に社名が印字されます。また、受講料請求の確認にも使用します)  
※再講習テキスト送付先が複数箇所ある場合は、別途一覧表を添付してください。
- ④「猶予」の方は『PE管登録資格復権理由書』を作成し、正会員事業者名でご記入の上添付してください。
- ⑤登録証を紛失または登録内容に変更がある場合は、別紙「再交付申請書」を添付して下さい。  
※協力会社様の申込書は会員事業者様にて必ず取りまとめをお願いします。

- |                                               |                                 |
|-----------------------------------------------|---------------------------------|
| 1. 様式1「申込書鑑」                                  | 2. 様式1-2「PE管再講習会協力会社様宛請求書発行申込書」 |
| 3. 「再講習会対象者リスト及び申込書」(桃色用紙) ※リストを使用しない場合は「様式2」 |                                 |
| 4. 「復権理由書」※猶予者のみ                              | 5. 「PE管登録証再交付申請書」※紛失等該当者のみ      |

宛先 ※封筒に貼ってご利用下さい →

〒105-0012  
東京都港区芝大門1-1-30  
芝NBFタワー1F  
(一社)日本コミュニティーガス協会 関東支部  
PE管再講習会 申込宛

### 4. 申込書をE-mailにて送付する場合

エクセル入力シートをご用意しております。入力シートをご希望の場合は、下記メールアドレスまでご依頼いただき、入力後、申込書をPDFにしてご返信ください。

なお、本誌または協会ホームページの「講習会のお知らせ」→「関東支部」の講習会予定表に掲載されている申込書もご利用いただけます。

#### ★メールにて申込する際の注意点

必ず下記のメールタイトルにてお申込をお願いいたします。

- ①メールのタイトルについては下記の通りとしてください  
・エクセル入力シート送付希望時 → 「**2024年度PE管再講習会入力シート希望**」  
・作成した申込書を送信時 → 「**2024年度PE管再講習会申込書**」  
※タイトルが違う場合は返信出来ない場合がございます。

- ②申込先のE-mailアドレスは下記へお願いいたします

申込先E-mailアドレス: [kanto@jcga-page.or.jp](mailto:kanto@jcga-page.or.jp)

※メール送付の際は、メール本文に事業者名、担当者名を必ず記載してください。

※協力会社様の申込書は会員事業者様にて必ず取りまとめをお願いします。

#### ★メール申込時の添付書類(PDFに変換したもの)

- |                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. PE管再講習会入力シート<br>※本誌・協会HP掲載の申込書を利用する場合は「様式1」受講申込書(鑑)、「再講習会対象者リスト及び申込書」(リスト以外に対象者がいる場合は「様式2」受講申込書(受講者情報記入欄②)も添付) |
| 2. 様式1-2「PE管再講習会協力会社様宛請求書発行申込書」                                                                                   |
| 3. PE管登録資格復権理由書 ※対象者のみ                                                                                            |
| 4. PE管登録証再交付申請書 ※紛失等該当者のみ                                                                                         |

※申込書を送りいただいた後、受付確認メールをご返信いたしますが、自動返信ではないためお時間をいただく場合がございます。

2~3日経過しても返信がない場合は、お手数ですが電話にてお問合せください。

申込受付期間 **2024年5月20日(月) ~ 2024年6月28日(金)** 申込書到着分迄

## PE管配管作業資格者 再 講習会受講申込書(鑑)

申込日: 年 月 日

## 【申込にあたって】

①講習会申込に関する詳細案内(別紙)を必ずご覧の上ご記入ください。

②協力会社様所属受講者の請求書を会員事業者様宛請求書とは別途発行希望の場合は別紙「様式1-2」へご記入ください。

1事業者様から複数事業所単位または個人単位に分かれて申込をいただいた場合でも、受講料請求書は一括発行させていただきます。事業所ごと、個人名義での発行はいたしませんので、何卒ご了承ください。詳細は受講案内(別紙)をご確認ください。

## 1. 会員事業者情報記入欄(PE管登録証送付先)

協会会員No.	会員事業者名:	
部署名:	担当者名:	TEL:
	〒	—
PE管登録証お届け先住所:		

## 2. 協力会社様宛請求書発行希望有無

①発行を希望する ・ ②発行を希望しない

※協力会社様宛請求書の発行を希望する場合は「様式1-2」(別紙)へご記入ください

※別紙「再講習会対象者リスト及び申込書」の「協力会社No.協力会社名」欄が空白の場合は追記してください。

## 3. PE管再講習テキスト送付先 ①または②に○をしてください

①会員事業者宛「1.」と同様 ・ ② ①以外の送付先

事業者名:	部署名:
担当者名:	お届け先TEL:
	〒
テキストお届け先住所:	

※①を選択した場合は、各項目のご記入は不要です。

※お届け先のTELは必ず連絡の取れる電話番号をご記入ください。

※お届け先が2ヶ所以上の場合、お届け先ごとに本用紙(「様式1」)を作成いただくか、送付先ごとに受講者を明示した送付先住所一覧表を添付してください。

## ～送付書類の確認～

①「様式1」(本紙)、②様式1-2「PE管再講習会協力会社様宛請求書発行申込書」③「再講習会対象者リスト及び申込書」※リストに名前がない場合「様式2」、④「復権理由書」※猶予期間中に受講する方のみ

⑤「再交付申請書」※手帳紛失、氏名、事業者名変更等の場合のみ

申込受付期間

2024年5月20日(月)～

2024年6月28日(金) 申込書到着分まで

PE管再講習会 協力会社様宛請求書発行申込書

※請求書名義は法人名のみとなります。

※請求書は郵送いたします。部署名は住所に含めて記載し、担当者名の記載はありませんのでご了承ください。

※5件以上の場合は本紙をコピーしてご利用ください。

1.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 65%; text-align: center;">申込人数</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">名</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">備考</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">〒</td> <td style="text-align: center;">—</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding: 5px;">請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding: 5px;">請求書名義(事業者名のみ):</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;">協力会社様ご連絡先電話番号:</td> <td style="padding: 5px;">(ご担当者様名: )</td> </tr> </table>	申込人数	名	備考	-----			〒	—		-----			請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)			-----			請求書名義(事業者名のみ):			-----			協力会社様ご連絡先電話番号:		(ご担当者様名: )
申込人数	名	備考																										
-----																												
〒	—																											
-----																												
請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)																												
-----																												
請求書名義(事業者名のみ):																												
-----																												
協力会社様ご連絡先電話番号:		(ご担当者様名: )																										
2.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 65%; text-align: center;">申込人数</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">名</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">備考</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">〒</td> <td style="text-align: center;">—</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding: 5px;">請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding: 5px;">請求書名義(事業者名のみ):</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;">協力会社様ご連絡先電話番号:</td> <td style="padding: 5px;">(ご担当者様名: )</td> </tr> </table>	申込人数	名	備考	-----			〒	—		-----			請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)			-----			請求書名義(事業者名のみ):			-----			協力会社様ご連絡先電話番号:		(ご担当者様名: )
申込人数	名	備考																										
-----																												
〒	—																											
-----																												
請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)																												
-----																												
請求書名義(事業者名のみ):																												
-----																												
協力会社様ご連絡先電話番号:		(ご担当者様名: )																										
3.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 65%; text-align: center;">申込人数</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">名</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">備考</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">〒</td> <td style="text-align: center;">—</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding: 5px;">請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding: 5px;">請求書名義(事業者名のみ):</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;">協力会社様ご連絡先電話番号:</td> <td style="padding: 5px;">(ご担当者様名: )</td> </tr> </table>	申込人数	名	備考	-----			〒	—		-----			請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)			-----			請求書名義(事業者名のみ):			-----			協力会社様ご連絡先電話番号:		(ご担当者様名: )
申込人数	名	備考																										
-----																												
〒	—																											
-----																												
請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)																												
-----																												
請求書名義(事業者名のみ):																												
-----																												
協力会社様ご連絡先電話番号:		(ご担当者様名: )																										
4.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 65%; text-align: center;">申込人数</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">名</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">備考</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">〒</td> <td style="text-align: center;">—</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding: 5px;">請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding: 5px;">請求書名義(事業者名のみ):</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;">協力会社様ご連絡先電話番号:</td> <td style="padding: 5px;">(ご担当者様名: )</td> </tr> </table>	申込人数	名	備考	-----			〒	—		-----			請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)			-----			請求書名義(事業者名のみ):			-----			協力会社様ご連絡先電話番号:		(ご担当者様名: )
申込人数	名	備考																										
-----																												
〒	—																											
-----																												
請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)																												
-----																												
請求書名義(事業者名のみ):																												
-----																												
協力会社様ご連絡先電話番号:		(ご担当者様名: )																										
5.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 65%; text-align: center;">申込人数</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">名</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">備考</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">〒</td> <td style="text-align: center;">—</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding: 5px;">請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding: 5px;">請求書名義(事業者名のみ):</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;">協力会社様ご連絡先電話番号:</td> <td style="padding: 5px;">(ご担当者様名: )</td> </tr> </table>	申込人数	名	備考	-----			〒	—		-----			請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)			-----			請求書名義(事業者名のみ):			-----			協力会社様ご連絡先電話番号:		(ご担当者様名: )
申込人数	名	備考																										
-----																												
〒	—																											
-----																												
請求書郵送先住所記入欄 (部署名は住所にご記入ください)																												
-----																												
請求書名義(事業者名のみ):																												
-----																												
協力会社様ご連絡先電話番号:		(ご担当者様名: )																										

様式2

## PE管配管作業資格者 再講習会 受講申込書

(一社)日本コミュニティーガス協会関東支部 TEL:03-5405-2401

※「再講習会対象者リスト」以外に対象者がいる場合またはリストを利用しない場合は、本紙でお申込下さい。

「再講習会対象者リスト及び申込書」に名前のある方はリストをご利用ください。両方提出する必要はありません。

※猶予期間中の方は、別紙「PE管登録資格復権理由書」をご提出下さい。猶予期間中とは、有効期限を過ぎ失効後3年以内の方です。

会員No.:

会員事業者名:

担当者名:

TEL:

No.	受講者名	工事協力会社名	最終受講日
	生年月日(西暦)	資格区分(該当に○)・手帳交付番号	備考欄
1	受講者名	工事協力会社名	最終受講日
	生年月日(西暦)	資格区分・手帳交付番号	備考欄
	年 月 日	管理・技術 No.	
2	受講者名	工事協力会社名	最終受講日
	生年月日(西暦)	資格区分・手帳交付番号	備考欄
	年 月 日	管理・技術 No.	
3	受講者名	工事協力会社名	最終受講日
	生年月日(西暦)	資格区分・手帳交付番号	備考欄
	年 月 日	管理・技術 No.	
4	受講者名	工事協力会社名	最終受講日
	生年月日(西暦)	資格区分・手帳交付番号	備考欄
	年 月 日	管理・技術 No.	
5	受講者名	工事協力会社名	最終受講日
	生年月日(西暦)	資格区分・手帳交付番号	備考欄
	年 月 日	管理・技術 No.	
6	受講者名	工事協力会社名	最終受講日
	生年月日(西暦)	資格区分・手帳交付番号	備考欄
	年 月 日	管理・技術 No.	
7	受講者名	工事協力会社名	最終受講日
	生年月日(西暦)	資格区分・手帳交付番号	備考欄
	年 月 日	管理・技術 No.	

申請日： 年 月 日

一般社団法人 日本コミュニティーガス協会  
関東支部長 殿

会 員 No.

住 所

会員事業者名

代 表 者 名

### PE管登録資格復権理由書

PE管資格登録要綱第11条2の規定(疾病、産休、社内異動その他やむを得ない理由)により、第6条に規定する期間内に再講習を受けなかったため今回開催の再講習会を受講し資格の復権を申請します。

資格者氏名：	生年月日：西暦	年	月	日
登録者証の資格区分	該当資格に○：	技術管理者	・	配管技術者
交付番号	交付番号：			
最終受講日	最終受講日：	年	月	日
〈理由〉 _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____				

連絡先担当者名

連絡先電話番号

※猶予期間内の者はPE管再講習会申込書に添付すること



# 「PE管配管作業資格者登録証」再交付申請について

## ★登録証を紛失、事業者名・氏名等記載内容に変更がある方のみ申請して下さい

別紙「PE管配管作業資格者登録証再交付申請書」にご記入の上、講習会申込書と併せてお送り下さい。

### 〈「PE管配管作業資格者登録証再交付申請書」記入について〉

「PE管配管作業資格者登録証再交付申請書」(別紙)にご記入下さい。

### 〈PE管登録者証代について〉

①資格者カード(氏名・会社名・交付番号等が記載されている登録者証カードケースに二つ折りにして挟むカード)のみ発行希望の場合 →再発行手数料 無料

②資格者カードとカードケース(緑色のケース「PE管配管作業資格者登録証」表記)の両方が必要な場合 →再発行手数料 1冊につき 1,100円(税込)

### 〈お支払いについて〉

#### ①振込払い

PE管登録証郵送時に「請求書」を同封いたしますので、請求書記載の金融機関までお振込ください。

→申請書下欄、「請求先名」にご記入いただいた名義にてご請求いたします。

#### ②口座振替

口座引落ご契約事業者様の場合は、通常の図書チラシ等一括請求にPE管登録証代が含まれます。

→「納品書」をPE管登録証郵送時に同封いたします。

※口座振替制度は会員事業者様が事前にお申し込んでいる場合のみご利用可能です。

### 〈登録証のお渡しについて〉

再講習会受講後に、受講申込書「様式1」の1. 会員事業者情報記入欄(PE管登録証送付先)に記した宛先へ発送致します。

※再講習会受講前にお急ぎで資格者証の再交付をご希望の場合は、必ず受講申込手続き前に、関東支部までお電話またはメールにてご連絡をお願い致します。

ご不明な点等ございましたら下記までお問合せ下さい。

(一社)日本コミュニティーガス協会関東支部

TEL:03-5405-2401

E-mail:kanto@jcga-page.or.jp

一般社団法人 日本コミュニティーガス協会  
 関東支部長 殿

事業者名

代表者名

**PE 管配管作業資格者登録証再交付申請書**

要綱第 9 条第 3 項の規定により、下記の通り PE 管配管作業関係者登録者証の再交付を申請します。

記

受講者No.

1. 氏名 <small>ふりがな</small>	(西暦 年 月 日生)		
2. 登録者証の記号・番号又は 交付番号及び交付年月日	記号	番号 / 交付番号	
	年	月	日
3. 所属事業者名			
4. 事業所所在地			
5. 現在の職務名			
6. 再交付の理由			

該当に○して下さい

カードケースの希望について

①資格者カードのみ希望する      ②PE 管登録証カードケース・資格者カード両方希望する

②を選択した場合は、請求先をご記入下さい。手数料 1 冊につき 1,100 円(税込)がかかります。

請求先名： \_\_\_\_\_ TEL： \_\_\_\_\_

ご担当者様

(一社)日本コミュニティーガス協会関東支部

TEL:03-5405-2401

**『再講習会対象者リスト及び申込書』について**

この度、PE管配管作業資格者再講習を「自宅学習方式による講習」の形式で実施いたします。

本紙は講習会の申込書も兼ねております。下記の記入の仕方をご覧のうえ、裏面「再講習会対象者リスト及び申込書」にご記入のうえ、別紙申込書「様式1」と併せてご送付ください。

転籍等された方で協会へご連絡のない方はリストに載っていません。リスト以外にも対象者がいないか必ずご確認のうえ、お申込ください。

事務局だより5月号に講習会のご案内と申込書(「様式1」他)がございますので、必ずご覧ください。

## 記

**「再講習会対象者リスト及び申込書」の記入の仕方****【リストの記入方法】**

- ① 再講習を受講する方は、リスト右「備考」欄に「○」を付けてください。
- ② 氏名や生年月日等に誤りがある場合はご指摘ください。

※昨年度までリスト掲載者のうち、登録抹消とし資格更新不要の方については、リストの備考欄に「×」印を付けていただいておりますが、今年度から「×」印は付けないようお願いいたします。  
登録抹消される方については、再講習受講申込とは別途ご連絡をいただきますようお願いいたします。

※リストの「今年度開催日欄」は、会場開催ではないため空白としております。コメント欄としてご利用ください。

**【申込書の取りまとめについて】**

申込は会員事業者様にて協力会社様の申込も含め、「再講習会対象者リスト及び申込書」単位で取りまとめをお願いいたします。

※「再講習会対象者リスト及び申込書」に対象者が含まれていない場合やリストを利用しない場合

⇒ 「5月号事務局だより」掲載申込書「様式2」をご利用ください

転籍等で協会へご連絡のない方は「再講習会対象者リスト及び申込書」には含まれておりません。  
PE管登録証の事業者名が現在の所属先と異なる場合は「再交付申請書」もご提出ください。

※リストのデータ送付をご希望の場合

リストのデータをお送りいたします。送付時のタイトルは「PE 管再講習会入力シート希望」とし、メールにてご連絡ください。数日経っても返信が無い場合は、お手数ですが電話にてお問合せください。

E-mail アドレス: kanto@jcga-page.or.jp

※送付書類の確認

本紙の他に、「事務局だより5月号」掲載の申込書(「様式1」他)にご記入のうえ、併せてお送りください。

- ①「様式1」申込書
- ②「様式1-2」(PE管再講習会 協力会社様宛請求書発行申込書)
- ③「再講習会対象者リスト及び申込書」(本紙)または「様式2」
- ④猶予の方は「復権理由書」
- ⑤登録証紛失等の方は「再交付申請書」

以上